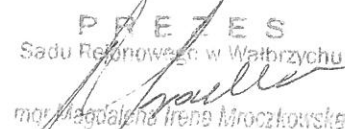


## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U. 2018, poz. 23 ze zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. 2015, poz. 2316 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Świdnicy (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności od dnia **10 września 2018 roku**

Imię (imiona): <b>Kamil</b>
Nazwisko: <b>Majcher</b>
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>I Wydział Cywilny</b>
Pełnione funkcje: członek Kolegium Sądu Okręgowego w Świdnicy, Przewodniczący I Wydziału Cywilnego
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:  – <b>90 %</b> udziału w przydziale wpływających do pionu cywilnego spraw - w rep.: „C”, „Cps”, „Ns”, a nadto „Co” i „Nc” - w zakresie wyłączonym spod kompetencji referendarzy sądowych;
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw</b> - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  - wskaźnik procentowy określono na podstawie § 48 ust. 1 pkt 2d Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku Regulamin Urzędowania Sądów Powszechnych, uwzględniając obowiązki Przewodniczącego Wydziału;
<b>Zasady zastępstw:</b> zastępuje SSR Monikę Niewczas-Nowakowską, a w razie nieobecności także pozostałych referentów (z uwzględnieniem obowiązującego planu zastępstw);
<b>Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:</b>  – obowiązki Przewodniczącego Wydziału i inne czynności zlecone przez Prezesa Sądu;  – wydawanie zarządzeń dekretujących pozwy, wnioski i inne pisma kierowane do pionu cywilnego - w miesiącach, w których - wg harmonogramu ustalonego przez Prezesa Sądu - Przewodniczący Wydziału został wyznaczony do obsługi wpływu objętego wspólnym przydziałem spraw;  – wykonywanie czynności (w tym w postępowaniu wykonawczym i klauzulowym) w sprawach referentów nieobecnych (z uwzględnieniem obowiązującego planu zastępstw);  – wykonywanie czynności z zakresu postępowania międzyinstancyjnego oraz czynności wykonawczych (również po prawomocnym zakończeniu postępowania) - w sprawach z własnego referatu oraz referatów referentów nieobecnych (z uwzględnieniem obowiązującego planu zastępstw);  – wykonywanie czynności, do których referendarze sądowi nie są uprawnieni (w tym rozpoznawanie skarg na czynność referendarza sądowego w VII Wydziale Ksiąg Wieczystych) – na podstawie art. 22a § 3 USP.

Wałbrzych, dnia 10 września 2018 roku

PREZES  
Sądu Rejonowego w Wałbrzychu  
  
mgr Małgorzata Irene Mroczkowska