

**Projekt podziału czynności od dnia 1 maja 2018 roku
w VII Wydziale Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Wałbrzychu**

SSR Beata Koźbiał - Przewodnicząca Wydziału:

1. rozpoznawanie spraw o wpis w księdze wieczystej (repertorium Dz. Kw.) i spraw o złożenie dokumentu do zbioru dokumentów (repertorium Dz. Zd.) – zgodnie z kolejnością rejestracji w rep. - wg ostatniej cyfry (pierwszej sprawy zarejestrowanej do danego pisma): **7**;
2. postępowanie z urzędu w przedmiocie sprostowania wpisów zamieszczonych w toku migracji księgi wieczystej;
3. rozpoznawanie wniosków o odpis z księgi wieczystej, wniosków o odpisy aktów notarialnych przechowywanych w archiwum wydziałowym oraz wniosków o wydanie odpisów dokumentów z akt ksiąg wieczystych (repertorium Dz. Odp.);
4. wykonywanie czynności w postępowaniu międzyinstancyjnym;
5. kierowanie całokształtem pracy w Wydziale w zakresie spraw sądowych i sprawowanie nadzoru nad pracą Wydziału i Sekretariatu, a w szczególności: zapobieganie powstawaniu zaległości, a w razie ich powstania - opracowanie planu ich usunięcia i kontrolowanie jego wykonania, czuwanie nad sprawnością, prawidłowością i terminowością pracy sekretariatu wydziału oraz dokładnością sporządzanych zestawień statystycznych, prawidłowego prowadzenia biurowości oraz należytego biegu spraw - wydawanie odpowiednich zarządzeń na podstawie wyników kontroli;
6. rozpoznawanie skarg na czynności referendarza sądowego;
7. wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu.

Referendarz sądowy Agnieszka Jasińska:

1. rozpoznawanie spraw o wpis w księdze wieczystej (repertorium Dz. Kw.) i spraw o złożenie dokumentu do zbioru dokumentów (repertorium Dz. Zd.) – zgodnie z kolejnością rejestracji w rep. - wg ostatniej cyfry (pierwszej sprawy zarejestrowanej do danego pisma): **0,1,2,3 oraz połowa wpływu z nr 9**;
2. rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu, w sprawach zarejestrowanych w w/w rep. - wg

ostatniej cyfry (pierwszej sprawy zarejestrowanej do danego pisma): **0,1,2,3**
oraz połowa wpływu z nr 9;

3. wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.

Referendarz sądowy Anna Kaszuba:

1. rozpoznawanie spraw o wpis w księdze wieczystej (repertorium Dz. Kw.) i spraw o złożenie dokumentu do zbioru dokumentów (repertorium Dz. Zd.) – zgodnie z kolejnością rejestracji w rep. - wg ostatniej cyfry (pierwszej sprawy zarejestrowanej do danego pisma): **4,5,6,8 oraz połowa wpływu z nr 9;**
2. rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu, w sprawach zarejestrowanych w w/w rep. - wg ostatniej cyfry (pierwszej sprawy zarejestrowanej do danego pisma): **4,5,6,8**
oraz połowa wpływu z nr 9
3. wykonywanie innych czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.

Referendarz sądowy Sylwia Gustab:

rozpoznawanie spraw o wpis w księdze wieczystej (repertorium Dz. Kw.) i spraw o złożenie dokumentu do zbioru dokumentów (repertorium Dz. Zd.) – które wpłynęły do referatu ref. sąd. do dnia 30 kwietnia 2018 roku.

WICEPREZES
Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
SĘDZIA
mgr Beata Koźbiał

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2018.23.- t.j.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 maja 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

Imię (imiona): ANNA
Nazwisko: KASZUBA
Stanowisko służbowe: Referendarz Sądowy Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
Przydział do wydziału lub wydziałów: VII Wydział Ksiąg Wieczystych
Pełnione funkcje: <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
Reguły przydziału spraw: <p>– wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</p> <ul style="list-style-type: none">• 100 % udziału spraw Dz. Kw. i Dz. Zd.; <p>– ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</p> <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
Zasady zastępstw: Zastępstwo ref. sąd. Agnieszki Jasińskiej.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:

Rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu – zgodnie z podziałem czynności.

27 KWI. 2018

.....
(data)

WICEPREZES

Sądu Okręgowego

Adam Dąbik

.....
(podpis prezesa sądu)

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2018.23.- t.j.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 maja 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

Imię (imiona): AGNIESZKA
Nazwisko: JASIŃSKA
Stanowisko służbowe: Referendarz Sądowy Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
Przydział do wydziału lub wydziałów: VII Wydział Ksiąg Wieczystych
Pełnione funkcje: Nie dotyczy
Reguły przydziału spraw: – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 100 % udziału spraw Dz. Kw. i Dz. Zd.; – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): Nie dotyczy
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): Nie dotyczy
Zasady zastępstw: Zastępstwo ref. sąd. Anny Kaszuby

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:

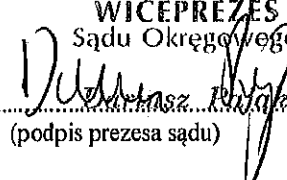
Rozpoznawanie wniosków o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie pełnomocnika z urzędu – zgodnie z podziałem czynności.

27 KWI. 2018

.....
(data)

WICEPREZES

Sądu Okręgowego


.....
(podpis prezesa sądu)

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U.2018.23- t.j.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.),ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 maja 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

Imię (imiona): BEATA
Nazwisko: KOŻBIAŁ
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: VII Wydział Ksiąg Wieczystych, VI Wydział Gospodarczy
Pełnione funkcje: Wiceprezes Sądu Rejonowego w Wałbrzychu Przewodnicząca VII Wydziału Ksiąg Wieczystych
Reguły przydziału spraw: – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: W VI Wydziale Gospodarczym: - 0% udziału w przydziale wpływających do wydziału (pismo Prezesa Sądu Okręgowego w Świdnicy z dnia 8 marca 2018r. – na podstawie Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. Regulami9n urzędowania sądów). W VII Wydziale Ksiąg Wieczystych 50% : <ul style="list-style-type: none">• 25 % udziału spraw Dz. Kw. i Dz. Zd.;• 100% udziału spraw Dz. Odp.; • 100% spraw o sprostowanie wpisów zamieszczonych w toku migracji ksiąg wieczystych;• 100% spraw ze skargi na czynność referendarza sądowego.

– ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):

Nie dotyczy

Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):

- Wiceprezes Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
- ½ etatu w VI Wydziale Gospodarczym
- ½ etatu w VII Wydziale Ksiąg Wieczystych - Przewodnicząca Wydziału

Zasady zastępstw:

Zastępstwo Prezesa Sądu Rejonowego w Wałbrzychu SSR Magdaleny Mroczkowskiej.
Zastępstwo referendarzy sądowych w VII Wydziale Ksiąg Wieczystych, w czasie nieobecności, w sprawach pilnych.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:

ZAKRES CZYNNOŚCI Wiceprezesa Sądu Rejonowego w Wałbrzychu:

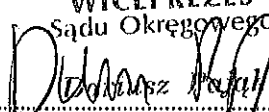
- zastępstwo Prezesa Sądu oraz w zakresie czynności i obowiązków określonych w § 34 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości Regulamin Urzędowania Sądów Powszechnych z dnia 23 grudnia 2015 roku

ZAKRES CZYNNOŚCI Przewodniczącego VII Wydziału Ksiąg Wieczystych:

- pełnienie funkcji Przewodniczącego Wydziału według zadań przewidzianych w Regulaminie wewnętrznego urzędowania sądów powszechnych;
- sprawowanie nadzoru administracyjnego na działalnością VII Wydziału Ksiąg Wieczystych;
- załatwienie korespondencji wpływającej do VII Wydziału Ksiąg Wieczystych.

27 KWI. 2010

.....
(data)

WICEPREZES
Sądu Okręgowego

.....
(podpis prezesa sądu)