

Wałbrzych, dnia 28 grudnia 2017 roku

**Pani Prezes**  
**Sądu Rejonowego**  
**W Wałbrzychu**

**Podział czynności w VIII Wydziale Cywilnym na rok 2018**  
w związku z powołaniem SSR Magdaleny Mroczkowskiej na prezesa  
Sądu Rejonowego w Wałbrzychu

**Przewodniczący Wydziału – sędzia Anna Zaręba**

kieruje całokształtem pracy w wydziale w zakresie spraw sądowych i sprawuje nadzór nad pracą Wydziału, a w szczególności :

1. zaznajamia się z pismami wpływającymi do wydziału i wydaje co do nich odpowiednie zarządzenia,
2. zapewnia stronom możliwość przejrzenia akt sprawy,
3. organizuje narady sędziów wydziału w celu omówienia współpracy z sekretariatem wydziału, omówienia zagadnień prawnych budzących wątpliwości i zagadnień, w których orzecznictwo wydziału jest niejedolite, zaznajomienia z przebiegiem rozpoznawanych w wydziale spraw o budzącym wątpliwości stanie prawnym lub faktycznym,
4. kontroluje celowość, zasadność odraczania i przerywania posiedzeń oraz czuwa nad biegiem spraw, w których postępowanie trwa zbyt długo,
5. kontroluje prawidłowość i terminowość wykonania orzeczeń,
6. kontroluje pracę biegłych, zwłaszcza w zakresie terminowego sporządzania opinii,
7. zarządza wypłatę należności świadkom, biegłym, tłumaczom i stronom oraz czuwa nad tym, aby zgłoszone przez te osoby żądania wynagrodzenia i zwrotu kosztów były niezwłocznie rozpoznane, a należności - w razie przyznania - wypłacone,
8. zawiadamia Prezesa sądu o wątpliwościach w zakresie wykładni prawa i o zagadnieniach, które powinny być omówione na konferencjach sędziów, oraz o potrzebie złożenia wniosku o wniesienie środka odwoławczego,
9. czuwa nad terminowością sporządzania uzasadnień,
10. zapobiega powstawaniu zaległości, a w razie ich powstania - opracowuje plan ich usunięcia i kontroluje wykonanie tego planu oraz informuje okresowo prezesa sądu o stanie zaległości,
11. czuwa nad sprawnością, prawidłowością i terminowością pracy sekretariatu wydziału oraz dokładnością sporządzanych zestawień statystycznych, sprawdza przynajmniej raz w miesiącu księgi i stan prac w sekretariacie co do prawidłowego prowadzenia biurowości oraz należytego biegu spraw i na podstawie wyników kontroli wydaje odpowiednie zarządzenia,

12. wykonuje czynności zlecone przez prezesa sądu.
13. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie apelacji od wyroków i postanowień, a po zwrocie akt zaznajamia się z orzeczeniami sądu odwoławczego i zarządza, aby z orzeczeniami tymi zaznajomili się sędziowie, którzy wydali zaskarżone orzeczenia, a w razie gdy orzeczenie dotyczy istotnego zagadnienia prawnego lub zagadnienia prawnego, w którym orzecznictwo było niejednolite - wszyscy sędziowie wydziału
14. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns” „Co”, „Nc” - 90%, a nadto wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego w sprawach z własnego referatu i w sprawach z referatów sędziów/referendarzy nie orzekających już w wydziale, jak również wykonuje czynności z zakresu postępowania międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń z własnego referatu i w sprawach z referatów sędziów/referendarzy nie orzekających już w wydziale,
15. przygotowuje akta do archiwizacji,
16. zastępuje SSR Pawła Banacha, SSR Magdalenę Mroczkowską, a w razie nagłej nieobecności także pozostałych sędziów referentów, asesora sądowego, referendarza sądowego pod ich nieobecność.

#### **Sędzia Paweł Banach :**

1. wykonuje czynności zastępcy Przewodniczącego Wydziału - czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału, w szczególności z zakresu postępowania wykonawczego w sprawach z rep. „Nc”, z zakresu postępowania międzyinstancyjnego w sprawach dotyczących apelacji od wyroków i postanowień aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu,
2. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” - 100%, a nadto
3. przygotowuje akta do archiwizacji;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego z własnego referatu, jak również wykonuje czynności z zakresu postępowania międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń z własnego referatu;
5. zastępuje SSR Annę Zarębę, SSR Magdalenę Mroczkowską, a w razie nagłej nieobecności także pozostałych sędziów referentów, asesora sądowego, referendarza sądowego.

#### **Sędzia Kamila Borszowska-Moszowska :**

1. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” – 100% wpływu, a nadto

2. przygotowuje akta do archiwizacji;
3. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń wniesionych w sprawach z własnego referatu;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego;
5. wykonuje czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału,
6. zastępuje SSR Magdalenę Szymańską- Demską pod jej nieobecność.

**Sędzia Magdalena Szymańska- Demska :**

1. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” – 100%, a nadto
2. przygotowuje akta do archiwizacji;
3. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń w sprawach z własnego referatu;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego;
5. wykonuje czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału,
6. zastępuje SSR Kamilę Borszowską - Moszowską pod jej nieobecność.

**Sędzia Anna Paciorek-Tęcza :**

1. rozpoznaje sprawy cywilne zarejestrowane w repertorium :  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” – 100% , a nadto
2. przygotowuje akta do archiwizacji;
3. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń w sprawach z własnego referatu;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego;
5. wykonuje czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału.
7. zastępuje ASR Pawła Kaprańskiego pod jego nieobecność.

**Sędzia Magdalena Mroczkowska :**

1. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Nc”, „Co” – 25 %
2. przygotowuje akta do archiwizacji;
3. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń wniesionych w sprawach z własnego referatu;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego.

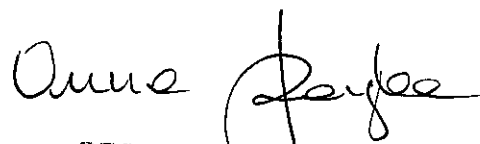
**Asesor sądowy Paweł Kaprański :**

1. rozpoznaje sprawy cywilne rejestrowane w repertorium:  
„C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” – 100 %, a nadto
2. przygotowuje sprawy do archiwizacji,
3. wykonuje czynności z zakresu międzyinstancyjnego aż do przedstawienia akt sprawy sądowi odwoławczemu w zakresie zażaleń wniesionych w sprawach z własnego referatu;
4. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego;
5. wykonuje czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału,
6. zastępuje SSR Annę Tęczę-Paciorek pod jej nieobecność.

**Referendarz Sądowy Agnieszka Ślęzak:**

1. rozpoznaje sprawy cywilne w zakresie przyznanych mu kompetencji rejestrowane w repertorium:  
„Ns”, „N”, „Co”, „Nc” – 100%, a nadto
2. wykonuje czynności w zakresie postępowania wykonawczego;
3. przygotowuje akta do archiwizacji,
4. wykonuje czynności zlecone przez Przewodniczącego Wydziału.

**W związku z powołaniem SSR Magdaleny Mroczkowskiej na prezesa Sądu Rejonowego - 75 % wpływu spraw do referatu sędziego, za okres od chwili powierzenia stanowiska do 31 grudnia 2017 roku, zostanie losowo przydzielony każdemu z orzeczników Wydziału według kolejności.**



**PRZEWODNICZĄCY  
VIII Wydziału Cywilnego  
Sądu Rejonowego w Wałbrzychu**

*mgr Anna Zaraba*

*Do wiadomości:*

1. Pani Prezes Sądu Rejonowego w Wałbrzychu;
2. Sędziów i Referendarza sądowego;
3. Kierownika Sekretariatu VIII Wydziału Cywilnego.

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018r.**

<b>Imię (imiona):</b> ANNA
<b>Nazwisko:</b> ZARĘBA
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pelnione funkcje:</b> Przewodniczący Wydziału
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 90 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw</b> - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): - 90 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” z uwagi na pełnienie obowiązków Przewodniczącej Wydziału VIII Cywilnego Sądu Rejonowego w Wałbrzychu

**Zasady zastępstw:**

Zastępuje SSR Pawła Banacha, SSR Magdalenę Mroczkowską, a w razie nagłej nieobecności także pozostałych sędziów referentów, asesora sądowego, referendarza sądowego pod ich nieobecność.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

- prowadzenie spraw w międzyinstancyjności
- postępowanie klauzulowe

04 STY. 2018

.....  
(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

*Anatol Kruś*

.....  
(podpis prezesa sądu)

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> KAMILA
<b>Nazwisko:</b> BORSZOWSKA- MOSZOWSKA
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b>  Nie dotyczy
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):  Nie dotyczy
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  Nie dotyczy</b>
<b>Zasady zastępstw:</b> W razie nieobecności zastępuje SSR Magdalenę Szymańską – Demską.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

06 STY. 2013

.....  
(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

*Anapol Gul*

.....  
(podpis prezesa sądu)



## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316.z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> PAWEŁ
<b>Nazwisko:</b> BANACH
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b> Zastępca przewodniczącego Wydziału
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw</b> - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
<b>Zasady zastępstw:</b> Zastępuje SSR Annę Zarębę, SSR Magdalenę Mroczkowską, a w razie nagłej nieobecności także pozostałych sędziów referentów, asesora sądowego, referendarza sądowego pod ich nieobecność.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

04 STY. 2019

(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

Anatol Gul

(podpis prezesa sądu)

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

<b>Imię (imiona):</b> MAGDALENA
<b>Nazwisko:</b> SZYMAŃSKA - DEMSKA
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny i Wydział VI Gospodarczy
<b>Pełnione funkcje:</b>  Nie dotyczy
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):  Nie dotyczy
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  Nie dotyczy</b>
<b>Zasady zastępstw:</b> W razie nieobecności zastępuje SSR Kamilę Borszowską – Moszowską.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

04 STY. 2018

(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

*Ando Gul*

(podpis prezesa sądu)

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. f rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> MAGDALENA
<b>Nazwisko:</b> MROCKOWSKA
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b> Prezes Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 25 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): <p style="text-align: center;">Nie dotyczy</p>
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw</b> - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  - 25 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w związku z powołaniem SSR Magdaleny Mrockowskiej na Prezesa Sądu Rejonowego w Wałbrzychu

**Zasady zastępstw:**

Brak zastępstwa z uwagi na pełnioną funkcję.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

04 STY. 2019

(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

Andrzej Gul

(podpis prezesa sądu)

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. 2016.2062.- t.j. z późn. zm. ) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> ANNA
<b>Nazwisko:</b> TĘCZA-PACIOREK
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b>  Nie dotyczy
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):  Nie dotyczy
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  Nie dotyczy</b>
<b>Zasady zastępstw:</b> W razie nieobecności zastępuje SSR Paweł Kaprański.

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

04 STY. 2019

(data)

PREZES  
Sądu Okręgowego

*Arleta Gul*

(podpis prezesa sądu)



## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> AGNIESZKA
<b>Nazwisko:</b> ŚLEZAK
<b>Stanowisko służbowe:</b> Referendarz Sądowy Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b>  Nie dotyczy
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw do rep. „N”, „Ns”, „Co”, „Nc” w zakresie swoich kompetencji</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):  Nie dotyczy
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  Nie dotyczy</b>
<b>Zasady zastępstw:</b>  Nie dotyczy

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Odrzucenie pozwu

04 STY. 2019

.....  
(data)

  
PREZES  
Sądu Okręgowego

.....  
Andrzej Góral  
(podpis prezesa sądu)

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a§4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2016.2062.- t.j. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 1 i 2 lit. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015.2316. z późn. zm.), ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

<b>Imię (imiona):</b> PAWEŁ
<b>Nazwisko:</b> KAPRALSKI
<b>Stanowisko służbowe:</b> Asesor Sądowy Sądu Rejonowego w Wałbrzychu
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> Wydział VIII Cywilny
<b>Pełnione funkcje:</b>  Nie dotyczy
<b>Reguły przydziału spraw:</b> – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none"><li>• 100 % udziału w przydziale wszystkich wpływających do wydziału spraw w rep. „C”, „Cps”, „Ns”, „Co”, „Nc” w postępowaniu nakazowym i upominawczym</li></ul> – ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):  Nie dotyczy
<b>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):  Nie dotyczy</b>
<b>Zasady zastępstw:</b> W razie nieobecności zastępuje SSR Annę Tęczę-Paciorek

**Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:**

Nie dotyczy

04 STY. 2019

.....  
(data)

**PREZES**  
Sądu Okręgowego

*Andrzej Gul*  
.....  
(podpis prezesa sądu)